

Registrering af faderskab

Faderskabsblanket 5 (barnet er dødfødt eller død kort efter fødslen)

Send blanketten sammen med fødselsanmeldelsen til det sogn, hvor I bor.
Bor I ikke sammen, skal I sende blanketterne til det sogn, hvor moren bor.
Er barnet født i Sønderjylland, skal I sende blanketten til den kommune, hvor moren bor.
I kan se, hvilke bilag du skal vedlægge på www.personregistrering.dk

Personregistrering.dk



Oplysninger om faren

Fornavn(e)		CPR-nummer	
Mellempnavn(e)		Efternavn	
Vej og nummer	Postnummer	By	
Land	Statsborgerskab		

Oplysninger om moren

Fornavn(e)		CPR-nummer	
Mellempnavn(e)		Efternavn	
Vej og nummer	Postnummer	By	
Land			

Kontaktoplysninger

Telefon i dagtimerne	Telefon i aftentimerne	E-post
----------------------	------------------------	--------

Registrering af faderskab

Barnet dødfødt den	Barnet født den	Barnet død den
--------------------	-----------------	----------------

Vi erklærer, at vi ønsker ovennævnte mand registreret som far til vores barn. Vi erklærer endvidere, at vi er bekendt med retsvirkningerne af at afgive denne erklæring om faderskabet til vores barn. Vi oplyser, at ingen af os er under værgemål.

Dato/md/år	Morens underskrift	Dato/md/år	Farens underskrift
------------	--------------------	------------	--------------------

Underskrift vitterlighedsvidner (2 stk.)

Det bevidnes, at underskriften er ægte og at dateringen er rigtig. Blanketten underskrives af en advokat eller to vitterlighedsvidner.
Hvis erklæringen underskrives ved personligt møde for sognet, kommunen, statsforvaltningen, retten eller en dansk repræsentation, er vidner ikke nødvendige.

Fulde navn	Telefonnummer	Fulde navn	Telefonnummer
Vej og nummer		Vej og nummer	
Postnummer og by	Land	Postnummer og by	Land
Det bevidnes, at underskriften er ægte, og at dateringen er rigtig. Dato/md/ år Underskrift		Det bevidnes, at underskriften er ægte, og at dateringen er rigtig. Dato/md/ år Underskrift	

Udfyldes af myndighederne

Erklæringer <input type="checkbox"/> Indsendt <input type="checkbox"/> Udfyldt ved personligt fremmøde	Myndighedens kvittering (stempel) for modtagelsen (dato+underskrift)
--	--

Registrering af faderskab

Faderskabsblanket 5

Vejledning



Barnet er dødfødt eller dødt kort efter fødslen

Blanketten udfyldes kun, hvis I som forældre ikke er gift med hinanden.

I kan som forældre registrere faderskabet til jeres barn i tilfælde, hvor barnet er dødfødt eller dødt kort efter fødslen via blanketten ”Registrering af faderskab”.

Faderskabet skal kun fastslås, hvis moren eller en anden, som har en retlig interesse heri, beder om det.

I skal have følgende papirer klar:

Barnets dødsattest og eventuelle fødselsanmeldelse.

I skal sende blanketten til:

Send blanketten til det sogn, hvor I bor. Bor I ikke sammen, skal I sende blanketten til morens sogn. I kan finde adressen på www.sogn.dk. Er barnet født i Sønderjylland, skal I sende blanketten til den kommune, hvor moren bor.

Erklæringen om registrering af faderskab kan ikke sendes til sognet/kommunen, hvis:

- Moren inden for de sidste 10 måneder før barnets fødsel har været gift med en anden mand end faren
- Moren er separeret ved fødslen
- Den ene af jer – eller I begge – er under 18 år eller under værgemål.

I disse tilfælde skal statsforvaltningen behandle sagen.

Vedlæg følgende bilag:

Barnets dødsattest og eventuelle fødselsanmeldelse.

Når faderskabet er fastslået

Bliver et faderskab til et dødfødt barn eller et barn, der er dødt kort efter fødslen, fastslået, betyder det:

- At faren kan pålægges at betale bidrag til barnets eventuelle dåb og begravelse samt til udgifterne ved fødslen og morens underhold i to måneder før og en måned efter fødslen.
- At barnet og faren i særlige tilfælde kan have arveret efter hinanden.
- At barnet kan få farens efternavn.

Er et faderskab fastslået, kan det normalt ikke ændres. Kun i særlige situationer kan sagen blive behandlet igen.

Yderligere vejledning

I statsforvaltningen kan du få yderligere vejledning om reglerne og retsvirkningerne af faderskab samt om udfyldelse af denne blanket. Der kan endvidere søges information på statsforvaltningens hjemmeside www.statsforvaltning.dk og Familiestyrelsens hjemmeside www.familiestyrelsen.dk.

Persondataloven

Som led i sagsbehandlingen indsamler, behandler og videregiver sognet/kommunen/statsforvaltningen personoplysninger. Hvis sognet/kommunen/statsforvaltningen under sagens behandling forelægger eller videresender sagen til statsforvaltningen eller Familiestyrelsen, vil disse myndigheder også kunne foretage behandling m.v. af personoplysninger.

Efter persondataloven (lov nr. 429 af 31. maj 2000) har registrerede personer følgende rettigheder:

- Ret til at bede om indsigt i de oplysninger der behandles
- Ret til at gøre indsigelse mod at oplysningerne behandles
- Ret til at kræve berigtigelse, sletning eller blokering af oplysninger der er urigtige, vildledende eller på anden måde er behandlet i strid med lovgivningen

Ønsker du nærmere oplysninger om lovgrundlaget for persondataloven, kan vi henvise til Datatilsynets hjemmeside www.datatilsynet.dk.